

CIRCOLARE N. 290/2024

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO - "DE AMICIS DIZONNO"-TRIGGIANO  
Prot. 0000982 del 19/02/2024  
VII (Uscita)

Ai Genitori e Alunni  
Al personale Docente  
Al Direttore S.G.A.  
Al personale ATA  
Alle RSU/Albo sindacale  
Al portale Argo – ScuolaNext (RE)  
Al Sito Web

**Oggetto:** Comparto e Area Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola Azioni di sciopero generale del 23 febbraio 2024. Proclamazioni e adesioni.  
Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10. (Rif. nota prot. n. AOOGABMI 20553 del 16-02-2024).

Si invitano le SS.LL. a leggere **attentamente** quanto segue.

In riferimento allo sciopero indicato in oggetto, ai sensi dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020, si comunica quanto segue:

**a. DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO**

Per la giornata del **23 febbraio 2024**, è stato proclamato il seguente sciopero:

**SCIOPERO GENERALE:**

- SI COBAS: "tutte le categorie del comparto privato e pubblico dalle ore 0.00 alle ore 25.59 del 23 febbraio 2024 ivi compreso il primo turno montante/smuntante per i c.d. turnisti", con adesione di Cobas scuola Terni, Cobas scuola Cagliari e Cobas scuola Grosseto";
- Ass. Lav. Cobas, Fed. Autisti Operai, LMO, Sindacato Generale di Classe, SlaiProlCobas e Sindacato Operai Autorganizzati: "tutti i settori pubblici e privati di tutto il territorio nazionale per l'intera giornata di lavoro dalle 00:01 alle 23:59 compreso il primo turno montante per i turnisti".

**b. MOTIVAZIONI**

Le "motivazioni dello sciopero" potranno essere desunte dalle proclamazioni pubblicate all'indirizzo:

- [https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id\\_sciopero=322&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego](https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=322&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego)

**c. RAPPRESENTATIVITÀ A LIVELLO NAZIONALE**

Per la rappresentatività nazionale del sindacato promotore potranno essere consultate le apposite tabelle disponibili sul sito dell'ARAN (il Comparto scuola è alla pagina 7 e ss, l'Area dalla pagina 16):

- <https://www.aranagenzia.it/rappresentativita-sindacale-loader/rappresentativita/triennio-2022-2024-provvisorio.html>

**d. PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE**

Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica si invita il personale **tutto** a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il **4°** giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, con le modalità indicate

al punto successivo, la propria intenzione di aderire allo sciopero al fine di individuare le prestazioni indispensabili di cui occorra garantire la continuità.

**e. CONTINGENTI DI PERSONALE PER LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE ED EDUCATIVE**

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica si invita il personale **tutto** a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6.

**A tal fine si raccomanda di utilizzare gli applicativi di Argo per manifestare la propria Adesione o Non adesione/Indecisione**

➤ Caso 1: **ADESIONE**

1. Accedere all'app Argo Unica
2. Menu
3. Messaggi bacheca
4. Cliccare sulla circolare
5. Scaricare almeno 1 file allegato
6. Presa visione: abilitare (diventerà di colore verde)
7. Presa adesione: scegliere tra le varie opzioni
1. Tornare al punto 2
2. Richieste Assenza
3. Nuova Richiesta (in basso cliccare sul simbolo )
4. Tipo: Giornaliera
5. Seleziona: Assenza per sciopero
6. Compilare i vari campi (Referenti cc non serve)
7. Avanti e concludere l'operazione (inserire l'Allegato 1 compilato e firmato) con l'inoltro alla segreteria del personale.

➤ Caso 2: **NON ADESIONE E INDECISO/A**

1. Per il personale **tutto** (ATA e DOCENTE): inviare il modulo "**Allegato 1**" (*allegato alla presente circolare*) alla PEO: [bamm29200n@istruzione.it](mailto:bamm29200n@istruzione.it) (*si raccomanda di indicare l'oggetto della mail*).

*Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese dal personale, si informano le SS.LL. che non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire.*

**Si invitano pertanto i genitori, la mattina dello sciopero ad accertarsi del regolare svolgimento delle lezioni o, in alternativa, delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.**

**La presente comunicazione è pubblicata anche sul sito web di questa Istituzione Scolastica e sulla Bacheca del portale Argo – ScuolaNext (RE).**

Per IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina MORANO

AA Scalera Antonio