



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizunno**  
Sede legale San Giovanni Bosco Dizunno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052  
Plesso San Domenico Savio – Via Antenore  
Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1  
Plesso Dizunno – Viale Gramsci n. 3  
70019 – Triggiano (BA)



CIRCOLARE N 137

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - S. GIOVANNI BOSCO-DI ZON-TRIGGIANO  
Prot. 0003686 del 02/12/2024  
VII (Entrata)

A TUTTI I DOCENTI

AL DSGA

AL SITO WEB DI ISTITUTO

## **OGGETTO: PROPOSTE PROGETTUALI - ADEMPIMENTI a.s. 2024/25**

Si comunica che, le proposte dei progetti curricolari o extracurricolari di ampliamento dell'Offerta Formativa a.s. 2024-2025 dovranno essere inviate entro e **non oltre il 10 Dicembre** contestualmente alla PEO e alla docente Di Monte:

- [baic8a1006@istruzione.it](mailto:baic8a1006@istruzione.it)
- [cf.dimonte@deamicisdizunno.edu.it](mailto:cf.dimonte@deamicisdizunno.edu.it)

*(al momento del passaggio al dominio @sgboscodizunno la parte finale dell'indirizzo varierà come tutti gli altri indirizzi di Istituto)*

### **specificando nell' OGGETTO:**

**PROGETTO CURRICOLARE/EXTRACURRICOLARE - cognome referente ...plesso....a.s. 2024-25**

**e allegando i seguenti documenti:**

1. Scheda del progetto (premessa, obiettivi, tempi, metodo, strumenti, valutazione...)
2. Calendario schematico delle lezioni (numero, orario, periodo)

Si comunica altresì che, autorizzata/deliberata l'attività progettuale, i docenti referenti dovranno osservare le seguenti indicazioni:

1. Preparare circolare informativa e dettagliata, rivolta agli alunni/ ai genitori/ ai docenti/personale ATA/DSGA/ sito WEB (da pubblicare);
2. Allegare locandina specifica (da pubblicare sul sito WEB di Istituto);
3. Allegare cronoprogramma delle lezioni;

**Soltanto per i progetti extracurricolari, i docenti referenti dovranno anche:**

4. Svolgere attività promozionale nelle classi per raccogliere le adesioni degli alunni (che, in caso di esubero saranno selezionati in base ai criteri stabiliti);
5. Ritirare il Modulo di adesione al progetto extracurricolare e uscita autonoma (allegato alla circolare, compilato e firmato dai genitori);



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco Dizunno

Sede legale San Giovanni Bosco Dizunno – Via Petrarca n. 79 – tel. 0804684052  
Plesso San Domenico Savio – Via Antenore  
Plesso Maria Boschetti Alberti – Viale Gramsci n. 1  
Plesso Dizunno – Viale Gramsci n. 3  
70019 – Triggiano (BA)



6. Ritirare il modulo “Liberatoria per uso delle immagini” (allegato alla circolare, compilato e firmato dai genitori);
7. Predisporre e compilare il registro delle presenze;
8. Compilare la Relazione finale

Al termine dell'attività progettuale svolta, il referente consegnerà o invierà la relativa documentazione alla segreteria degli alunni (specificando nell'oggetto il nome del progetto... il referente...e la consegna specifica...).

*Si allegano:*

1. Scheda del progetto
2. Modulo di adesione e uscita autonoma
3. Liberatoria uso immagini per progetti extracurricolari

Il collaboratore del DS  
Prof,ssa Gena Sofia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giuseppina MORANO